

**அரச சேவைகள் ஆணைக்குழு**  
**வர்த்தக, வணிக மற்றும் உணவுப் பாதுகாப்பு அமைச்சின் சட்ட அலுவலர் (நிறைவேற்றுத்தர அலுவலர்**  
**தரம் II/III) பதவிக்கு திறந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல் - 2024**

வர்த்தக அமைச்சின் நிறைவேற்றுத்தர சேவையின் சட்ட அலுவலர் தரம் II/III பதவியிலுள்ள வெற்றிடத்தை நிரப்புவதற்கு இந்த அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளை பூர்த்தி செய்யும் இலங்கை பிரஜைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

**1. ஆட்சேர்ப்பு முறை:**

அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்த விண்ணப்பதாரர்களில், அரச சேவைகள் ஆணைக்குழுவால் நியமிக்கப்பட்ட திறன் மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சைக் குழுவால் நடத்தப்படும் திறன் மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளின் அடிப்படையில் அதிக மதிப்பெண்களைப் பெறும் விண்ணப்பதாரர் வெற்றிடத்திற்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படுவார். அரச சேவைகள் ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட (இல. 6 இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட) மதிப்பெண் வழங்கல் நடைமுறையின்படி திறன் மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சை நடத்தப்படும்.

நியமனம் செயல்வலுப்பெறும் திகதி அரச சேவைகள் ஆணைக்குழுவால் தீர்மானிக்கப்படும்.

**2. தேவையான தகைமைகள்:**

**I. கல்வி/ தொழில்சார் தகைமைகள்**

உச்ச நீதிமன்றத்தில் சட்டத்தரணியொருவராக சத்தியப்பிரமாணம் செய்திருத்தல்.

**II. அனுபவம்**

உச்ச நீதிமன்றத்தின் சட்டத்தரணியொருவராக சத்தியப்பிரமாணம் செய்த பின் சட்டத்தரணியாக மூன்று (03) வருடங்களுக்குக் குறையாத முனைப்பான தொழில் அனுபவத்தைக் கொண்டிருத்தல். (முனைப்பான தொழில் அனுபவத்தை சான்றுப்படுத்துவதற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஆவணங்கள், பெற்ற அனுபவத்தின் காலம், சான்றுப்படுத்துபவரின் உத்தியோகபூர்வ முத்திரை மற்றும் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட திகதி ஆகியவற்றை தெளிவாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.)

**அல்லது**

உச்ச நீதிமன்றத்தின் சட்டத்தரணியொருவராகப் பதவிப் பிரமாணம் செய்து கொண்ட பின்னர், அரச நிறுவனமொன்றில் சட்டம்சார் பதவியொன்றில்\* (03) வருடங்களுக்குக் குறையாத அனுபவத்தைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (செயலாளர்/ திணைக்கள/ நிறுவனத் தலைவரால் வழங்கப்பட்ட கடிதம் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்)

குறிப்பு: அடிப்படைத் தகைமைகளை உறுதிப்படுத்தும் ஆவணங்களின் விண்ணப்பதாரரால் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகளை விண்ணப்பப் படிவத்துடன் இணைத்திருத்தல் வேண்டும். சேவைக்கால் ஆரம்ப மற்றும் சேவையின் முடிவுத் திகதிகளை தெளிவாகக் குறிப்பிடும் சான்றிதழ்கள் இணைக்கப்படாத விண்ணப்பங்கள் அறிவித்தலின்றி நிராகரிக்கப்படலாம்.

\*ஒரு சட்டம்சார் பதவி என்பது சட்டப் பட்டம் அல்லது உச்ச நீதிமன்றத்தின் சட்டத்தரணியொருவராக சத்தியப்பிரமாணம் செய்திருத்தல் ஆட்சேர்ப்புக்கான அடிப்படைத் தகுதியுடைய பதவியாகும்.

(iii) உடல் ஆரோக்கியம்:

ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரும் இலங்கையின் எந்தப் பகுதியிலும் பணியாற்றுவதற்கும் பதவியின் கடமைகளைச் செய்வதற்கும் போதுமான உடல் மற்றும் உள ரீதியான ஆரோக்கியத்தைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

(iv) ஏனைய தகைமைகள்:

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல் வேண்டும்.
- விண்ணப்பதாரர் சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.
- விண்ணப்பம் கோரும் இறுதித் தினத்தன்று இப்பதவியில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யத் தேவையான தகைமைகளை முறையாகப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

### 3. சேவையில் ஈடுபடுவதற்கான நிபந்தனைகளும் சேவை நிபந்தனைகளும்

- (i) இந்தப் பதவி நிரந்தரமானது. ஓய்வூதிய உரித்துடையது. உங்களின் ஓய்வூதிய முறை தொடர்பாக அரசினால் எதிர்காலத்தில் எடுக்கப்படும் கொள்கைசார் தீர்மானத்திற்கு நீங்கள் உட்படுதல் வேண்டும். நீங்கள் விதவைகள், அனாதைகள்/ தபுதாரர், அனாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்தில் பங்களிப்புச் செய்தல் வேண்டும். அரசினால் காலத்திற்குக் காலம் நிர்ணயித்தவாறு நீங்கள் அதற்கான பங்களிப்பைச் செலுத்துதல் வேண்டும்.
- (ii) இந்த நியமனம் 03 வருடங்களிற்கு தகுதிகூர் காலத்திற்குட்பட்டதாகும் இப்பதவியில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டு 03 வருடங்களினுள் ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறையில் குறிப்பிட்டவாறு முதலாவது தகுதிகாண் தடைப் பரீட்சையில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
- (iii) 2020.10.16 ஆம் திகதிய பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை 18/2020 இல் குறிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடுகள் மற்றும் அதற்கு இசைவான சுற்றறிக்கைகளின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம், இப்பதவியில் நியமனம் பெற்று 03 வருடங்களைப் பூர்த்தி செய்ய முன்னர் சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்ட மொழிக்கு மேலதிகமாக பிறிதொரு அரசகரும மொழியில் உரிய தேர்ச்சியைப் பெற்றிருக்க வேண்டியதுடன் அரசகரும மொழியல்லாத மொழிமூலத்தில் சேவைக்கு நியமிக்கப்பட்ட அலுவலர்கள் தகுதிகூர் காலத்தினுள் உரிய அரசகரும மொழியில் தேர்ச்சியைப் பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும்.
- (iv) அரச சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக் கோவைக்கும், அரச நிதி ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் திணைக்களம்சார் ஏனைய கட்டளைகளுக்கும் இந்நியமனம் உட்பட்டதாகும்.
- (v) விண்ணப்பிக்கும் மொழிமூலத்தை பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படாது என்பதுடன், நீங்கள் நியமனம் பெறுவதற்குத் தகுதிவாய்ந்த மொழிமூலமாவது, உங்களால் விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட மொழிமூலமாகும்.

### 4. வயதெல்லை

விண்ணப்பம் கையேற்கப்படும் இறுதித் தினத்தன்று 21 வயதிற்குக் குறையாமலும் 45 வயதிற்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

### 5. சம்பள அளவுத்திட்டம்

2016.02.25 ஆம் திகதிய மற்றும் 03/2016 ஆம் இலக்க அரச நிர்வாகச் சுற்றறிக்கையின் அட்டவணை I இன்படி இப்பதவிக்குரிய மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் ரூபா 47615 - 10 x 1335 - 8 x 1630 - 17 x 2170 - 110,895/- (SL -1 - 2016) ஆகும்.

**6. திறன் மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சைக்கு பின்வரும் மதிப்பெண் முறைமை பயன்படுத்தப்படும்.**

தொடரில்	விடயம்	புள்ளிகள்	அதிகூடிய புள்ளி
1	<p><b>மேலதிக கல்வித் தகைமைகள்</b></p> <p>அ) பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றிலிருந்து பெற்ற சட்டம் பற்றிய முதுமானிப் பட்டம்</p> <p>ஆ) பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றிலிருந்து பெற்ற சட்டம் பற்றிய பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா அல்லது இலங்கை சட்டக் கல்லூரியின் உயர் சட்டக் கல்வி நிறுவனம் ஒன்றிலிருந்து பெற்ற சட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா</p> <p>இ) பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றிலிருந்து பெற்றுக்கொண்ட,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• முதலாம் வகுப்பில் சித்தியுடன் கூடிய சட்ட இளமானிப் பட்டம்</li> <li>• இரண்டாம் வகுப்பில் மேல்நிலைச் சித்தியுடன் கூடிய சட்ட இளம பட்டம்</li> <li>• வகுப்புச் சித்தியுடன் கூடிய சட்ட இளமானிப் பட்டம்</li> <li>• சாதாரண சித்தியுடன் கூடிய சட்ட இளமானிப் பட்டம்</li> </ul> <p>ஈ) சட்டக் கல்லூரியில் இறுதி வருடத்தில் முதலாம் வகுப்புச் சித்தி சட்டக் கல்லூரியில் இறுதி வருடத்தில் இரண்டாம் வகுப்புச் சித்தி</p> <p><b>குறிப்பு I:</b> சட்டக் கல்லூரியில் இறுதிப் பரீட்சையில் கௌரவ சித்தியுடன் பெற்றிருப்பின் மாத்திரம் மேற்படி 05 புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.</p> <p><b>குறிப்பு II:</b> அதிகூடிய தகைமைக்கு மாத்திரம் புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.</p>	25  20  15 10 07 05  10 05	25

02	<p><b>மேலதிக அனுபவம்</b></p> <p>வழக்குகளுக்குரிய ஆவணங்கள் தயாரித்தல் மற்றும் திறந்த நீதிமன்ற விடயங்கள் குறிப்பீடு செய்தல்</p> <table border="1" data-bbox="370 342 1310 695"> <thead> <tr> <th></th> <th>வழக்குகளைக் கோப்பிடல் (ஒரு வழக்கிற்கு)</th> <th>நீதிமன்றில் முன்வைப்பதற்கான விடயங் குறிப்பீடு செய்தற்கான புள்ளிக வழக்கிற்கு)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>உச்ச நீதிமன்றம்</td> <td>2</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றம்</td> <td>2</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>உயர் நீதிமன்றம்</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>மாவட்ட நீதிமன்றம்</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>நீதவான்மன்றம்</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>குறிப்பு -</b> மேற்படி தகைமைகளை உறுதிப்படுத்துவதற்காக, உரிய வழக்கின் தீர்ப்புகளின் பிரதிகள் அல்லது கடைசி விசாரணை தேதியில் தொடர்புடைய வழக்கு அறிக்கையின் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதி நேர்முகப் பரீட்சை சபையில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.</p>		வழக்குகளைக் கோப்பிடல் (ஒரு வழக்கிற்கு)	நீதிமன்றில் முன்வைப்பதற்கான விடயங் குறிப்பீடு செய்தற்கான புள்ளிக வழக்கிற்கு)	உச்ச நீதிமன்றம்	2	5	மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றம்	2	4	உயர் நீதிமன்றம்	2	3	மாவட்ட நீதிமன்றம்	4	5	நீதவான்மன்றம்	2	3		35
	வழக்குகளைக் கோப்பிடல் (ஒரு வழக்கிற்கு)	நீதிமன்றில் முன்வைப்பதற்கான விடயங் குறிப்பீடு செய்தற்கான புள்ளிக வழக்கிற்கு)																			
உச்ச நீதிமன்றம்	2	5																			
மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றம்	2	4																			
உயர் நீதிமன்றம்	2	3																			
மாவட்ட நீதிமன்றம்	4	5																			
நீதவான்மன்றம்	2	3																			
03	<p><b>தகவல் தொழில்நுட்பம்/ தகவல் தொழில்நுட்ப சட்டம் பற்றிய அறிவு</b></p> <p>(அ) பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றிலிருந்து பெற்ற பட்டம் ஒன்றின் பொருட்டு தகவல் தொழில்நுட்பம் அ கணனி விஞ்ஞானத்தை பிரதான பாடமாக கொண்டிருத்தல் பொருட்டு</p> <p>(ஆ) பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றிலிருந்து அல்லது இலங்கை சட்டக் கல்லூரியிலிருந்து அ வேறு அரச அங்கீகாரம் பெற்ற தொழில்சார் நிறுவனம் ஒன்றிலிருந்து பெற்ற த தொழில்நுட்ப சட்டவியல் தொடர்பான டிப்ளோமா ஒன்று</p> <p>(இ) பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றிலிருந்து பெற்ற கணனி விஞ்ஞானம் அல்லது தகவல் தொழில்நுட்பம் பற்றிய டிப்ளோமா அல்லது வேறு நிறுவனம் ஒன்றிலிருந்து பெற்ற கணனி விஞ்ஞானம் அல்லது தகவல் தொழில்நுட்பம் பற்றிய NVQ5 அல்லது அதற்கு மேல் மட்டத்திலான டிப்ளோமா ஒன்று.</p>	10  08  05	10																		

	<p>(இ) பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றிலிருந்து அல்லது இலங்கை சட்டக் கல்லூரியிலிருந்து அல்லது வேறு அரச அங்கீகாரம் பெற்ற தொழில்சார் நிறுவனம் ஒன்றிலிருந்து பெற்ற தகவல் தொழில்நுட்ப சட்டவியல் துறையில் கற்கை பயின்று/ பயிற்சி</p>	04	
--	--	----	--

	<p>நிகழ்ச்சித்திட்டங்களில் பங்குபற்றிப் பெற்ற சான்றிதழ்கள் (ஒரு சான்றிதழுக்கு 02 புள்ளி வீதம் அதிகபட்சமாக இரண்டு சான்றிதழ்களுக்கு புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.)</p> <p>குறிப்பு: அதிகூடிய தகைமைக்கு மாத்திரம் புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.</p>		
04	<p><b>மொழித்திறன்</b></p> <p>(அ) பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றிலிருந்து ஆங்கில மொழியை பிரதான பாடமொன்றாகக் கொண்டு பெற்ற பட்டம்</p> <p>(ஆ) அங்கீகரிக்கப்பட்ட சர்வதேச அல்லது தேசிய அளவிலான மாதிரி நீதிமன்றப் போட்டிகளில் (Moot Court Competitions) ஆங்கில மொழியில் புலமை</p> <p><b>தனிப்பட்ட</b></p> <p>i. முதன்மையிடம்/ சிறந்த தேர்ச்சி - 12</p> <p>ii. இரண்டாம் இடம் - 10</p> <p>iii. மூன்றாமிடம்/ வேறு தேர்ச்சி - 08</p> <p><b>குழு</b></p> <p>i. முதன்மையிடம்/ சிறந்த தேர்ச்சி - 10</p> <p>ii. இரண்டாம் இடம் - 08</p> <p>iii. மூன்றாமிடம்/ வேறு தேர்ச்சி - 06</p> <p>(இ) பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றிலிருந்து ஆங்கில மொழிக்காக பெற்ற டிப்ளோமா அல்லது வேறு நிறுவனம் ஒன்றிலிருந்து ஆங்கில மொழிக்காக பெற்ற NVQ5 அல்லது அதற்கு மேல் மட்டத்திலான டிப்ளோமா ஒன்று</p> <p>(ஈ) கல்விப் பொதுத் தராதர(உயர் தர) பரீட்சையில் (உள்நாடு அல்லது லண்டன்) ஆங்கில மொழிக்கு ஆகக்குறைந்தது திறமைச் சித்தியைப் பெற்றிருத்தல் அல்லது IELTS சித்திப் புள்ளிகள் 6.5 அல்லது அதற்கு மேல், TOEFL-IBT 79 அல்லது அதற்கு மேல், TOEFL – CBT 213 அல்லது அதற்கு மேல் அல்லது TOEFL – PBT 550 அல்லது அதற்கு மேல் இருத்தல்</p>	15	15
		12	
		10	
		08	

	<p>(உ) பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றிலிருந்து ஆங்கில மொழிக்காக பெற்ற உயர் சான்றிதழ் அல்லது வேறு நிறுவனம் ஒன்றிலிருந்து ஆங்கிலமொழிக்கு பெற்ற NVQ5 மட்ட சான்றிதழ் ஒன்று</p>	05	
--	--	----	--

	குறிப்பு: அதிகூடிய தகைமைக்கு மாத்திரம் புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.		
05	<p><b>நேர்முகப்பரீட்சையில் காட்டப்படும் தேர்ச்சிகள்</b></p> <p>பதவிக்குரிய பணிகளை நிறைவேற்றுவதில் விண்ணப்பதாரியின்:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>பலம் (Strength Questions) (02 புள்ளிகள்)</li> <li>சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்ப தீர்மானம் எடுக்கும் திறன் (Situational Questions) (03 புள்ளிகள்) மற்றும்</li> <li>திறமை (Competency Questions) (10 புள்ளிகள்)</li> </ul> <p>மதிப்பீடு செய்யப்படும் வினாக்களுக்கு அளிக்கப்படும் பதில்களின் அடிப்படையில் புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.</p>		15
	மொத்தம்		100

குறிப்பு - திறன் மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சையின் போது சமர்ப்பிக்கப்பட்ட சான்றிதழ்களில் உரிய கால எல்லைகள் குறிப்பிடப்படவில்லையாயின், அத்தகைய சான்றிதழ்கள் தொடர்பான கால எல்லைகளை உரிய நிறுவனங்களின் ஊடாக எழுத்துமூலம் உறுதிப்படுத்தி சமர்ப்பிக்க வேண்டியது விண்ணப்பதாரரின் பொறுப்பாகும். கால எல்லை குறிப்பிடப்படாத மற்றும் கால எல்லையை உறுதிப்படுத்தாத சான்றிதழ்களிற்கு புள்ளிகள் வழங்குதல் தொடர்பில் பரிசீலிக்கப்படாது.

#### 7. விண்ணப்பதாரர்களின் ஆளடையாளம்

சகல விதத்திலும் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்படிவத்தைச் சமர்ப்பித்த விண்ணப்பதாரர்கள் மாத்திரம் திறன் மதிப்பீட்டு நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர்.

நேர்முகப் பரீட்சையில் சகல சான்றிதழ்களின் மூலப் பிரதிகள் மற்றும் விண்ணப்பதாரரால் முறையாகச் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகள் என்பன சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

நேர்முகப் பரீட்சையில் தமது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்கு பின்வரும் அடையாள அட்டைகள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

- ஆட்பதிவு ஆணையாளரால் வழங்கப்பட்ட செல்லுபடியான தேசிய அடையாள அட்டை
- செல்லுபடியான வெளிநாட்டுக் கடவுச்சீட்டு.

#### 8. விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்க வேண்டிய முறை

- விண்ணப்பங்களை 2024.07.27 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் வர்த்தக, வணிக மற்றும் உணவுப் பாதுகாப்பு அமைச்சு, இல.492, ஆர். ஏ.டி மெல் மாவத்த, கொழும்பு 03 எனும் முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபாலில் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.
- சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய விண்ணப்பத்தின் மாதிரிப்படிவம் இவ்வறிவித்தலின் இறுதியில் தரப்பட்டுள்ளது. விண்ணப்பதாரர் தமது விண்ணப்பத்தை A4 தாளில் தயாரித்து முதல் பக்கத்தில் இல. 01 முதல் 04 வரையும் இரண்டாம் பக்கத்தில் இல. 05 முதல் 06 வரையும் மூன்றாம் பக்கத்தில் பக்க இல. 07 முதல் 08 வரையும் என்றவாறு தயாரித்து தமது கையெழுத்தால் பூரணப்படுத்துதல் வேண்டும்.
- விண்ணப்பத்தைக் கொண்ட தபாலுறையின் வலது மேல் மூலையில் “ சட்ட அலுவலர் தரம் II/III பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல்” எனக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

- (iv) விண்ணப்பத்திலுள்ள விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தை அரசு பாடசாலை அதிபர் ஒருவர்/ சமாதான நீதவான்/ சத்திய ஆணையாளர்/ சட்டத்தரணி/ பிரசித்த நொத்தாரிசு/ முப்படையின் ஆணையிடப்பட்ட அதிகாரி அல்லது ரூ.47,615/- அல்லது அதற்கும் அதிகமாக மாதாந்த இணைந்த சம்பளம் பெறும் அரசு அல்லது மாகாண அரசு சேவையில் நிரந்தரப் பதவியில் உள்ள அலுவலர் ஒருவரினால் சான்றுப்படுத்தப்பட வேண்டும்.
- (v) தற்பொழுது அரசு சேவை அல்லது மாகாண அரசு சேவை வகிக்கின்ற அலுவலர்கள் தமது விண்ணப்பத்தை தாங்கள் சேவையாற்றும் திணைக்களத் தலைவரின் ஊடாக சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
- (vi) இத்துடன் உள்ள மாதிரிப் படிவத்திற்கு இணங்காத விண்ணப்பங்கள் அறிவித்தலின்றி நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பங்கள் தொலைந்தமை அல்லது தாமதமடைந்தமை பற்றி எந்தவொரு முறைப்பாடும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

**9. தவறான தகவல்களை வழங்குதல் :**

உங்களால் அனுப்பப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏதேனும் தகவல்கள் பொய்யானவை அல்லது தவறானவை என ஆட்சேர்ப்புக்கு முன் கண்டறியப்பட்டால், உங்கள் விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும். அத்தகைய பொய்யான அல்லது தவறான தகவல்கள் ஆட்சேர்ப்புக்குப் பின்னர் கண்டறியப்பட்டால், உரிய நடைமுறைகளின் கீழ் பணிநீக்கம் செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

**10. வெற்றிடத்தை நிரப்புதல் அல்லது நிரப்பாமைக்குரிய உரித்தை அரசு சேவைகள் ஆணைக்குழு கொண்டுள்ளது.**

11. இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலின் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி உரைகளுக்கிடையில் ஏதேனும் இணக்கமின்மை அல்லது முரண்பாடு இருப்பின் சிங்கள மொழி உரையே மேம்பட்டதாகும்.

12. இந்த அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்படாத விடயங்கள் தொடர்பில் அல்லது இந்த ஆட்சேர்ப்புச் செயன்முறையின் போது ஏதேனும் சிக்கல் நிலைமை ஏற்படின் அது பற்றி அரசு சேவை ஆணைக்குழுவினால் எடுக்கப்படும் தீர்மானங்களே இறுதித் தீர்மானமாகும்.

அரசு சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் விதிமுறைகளின் பிரகாரம்,

செயலாளர்  
வர்த்தக, வணிக மற்றும் உணவுப் பாதுகாப்பு அமைச்சு  
2024 ... மாதம் ... ஆம் திகதி





தகைமை பெற்ற நிறுவனம்

பெற்றுக்கொண்ட திகதி

.....

.....

.....

\*உச்ச நீதிமன்றில் சட்டத்தரணியாக பதவிப்பிரமாணம் பெற்ற திகதி :

\*அடிப்படைத் தகைமைகளை உறுதிப்படுத்தும் சான்றிதழ்/ ஆவணங்கள் விண்ணப்பதாரரால் உண்மையானதென சான்றுப்படுத்தப்பட்டு விண்ணப்பத்துடன் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தலின் இல. 06 இன் கீழ் ஒவ்வொரு தகைமைகளும் பெற்றமைக்குரிய விபரங்கள் :

5.2 மேலதிக கல்வித் தகைமைகள் : .....

5.3 மேலதிக தொழில்சார் அனுபவங்கள் : .....

5.4 தகவல் தொழில்நுட்பம் பற்றிய அறிவு :

5.5 மொழித் தேர்ச்சி : .....

- மேலதிக தகைமைகள் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களை விண்ணப்பத்துடன் அனுப்ப வேண்டியதில்லை என்பதுடன், அந்த ஆவணங்களை நேர்முகப் பரீட்சையில் சமர்ப்பிக்கத் தயாராக வைத்திருத்தல் விண்ணப்பதாரியின் பொறுப்பாகும்.

6.0 நீங்கள் எப்போதாவது குற்றம் ஒன்றிற்காக நீதிமன்றில் குற்றவாளியாக்கப்பட்டீர்களா?

(ஆம் எனில் விபரத்தைக் குறிப்பிடவும்)

.....

.....

## 7.0 விண்ணப்பதாரியின் சான்றுரை :-

இவ்விண்ணப்பப் படிவத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்ட தகவல்கள் உண்மையானவையென்றும் சரியானவையென்றும் சகல பகுதிகளும் சரியாகப் பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளதென்றும் என்னால் செய்யப்பட்ட இந்த வெளிப்படுத்துகை பொய்யானதென நிரூபிக்கப்படுமிடத்து, நியமனத்திற்கு முன்னராயின் பொருத்தமற்றவரெனவும் நியமனம் பெற்ற பின்னராயின் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கும் ஆளாவேன் எனவும் இத்தால் வெளிப்படுத்துகிறேன்

.....  
திகதி

.....  
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்